

# 项目经费预留项目支出绩效自评报告

## 一、项目概况

### （一）项目基本情况

本项目以机关事务管理局批复的年度维修项目和资产购置项目为依据，用于单位房屋维修和办公教学设备购置相关支出，保障教学、科研、资政等工作正常开展。

### （二）项目绩效目标

对市委党校办公、教学楼层及设施进行维修，购置教学所需设备，保障教研资工作开展。

### （三）项目资金申报相符性

项目申报内容与实施情况一致，按照“测算-报告-批复-编制预算”的要求逐一按进度报告审批。

## 二、项目实施及管理情况

### （一）绩效评价目的

主要目的是为了提高财政资金的使用效率和效益，提高财政资金使用的透明度，便于各方监督。

### （二）项目资金实际使用情况分析

本项目预算财政专户资金 57.81 万元。在实施过程中，按机关事务管理局要求，一事一报，经批复后再报市财政局申请费用实施。因市委党校新校区建设项目开工，大部分原计划维修项目不再进行，缩减费用开支，避免重复了浪费，实际开支 11.44 万元。

### （三）项目财务管理情况

经费开支严格执行市委党校财务管理规定、基建修缮工

程管理规定和固定资产管理办法，单独设置项目进行核算管理，每月核对经费开支及科目登记检查，做到了经费支出合理、账务处理规范、账账核对准确。

### **三、项目绩效情况**

#### **（一）项目完成情况**

因维修事项和设备采购均需报市机关事务管理局事前审批后再实施，项目开展效益明显，重点突出，导向性强，保障了教职工工作所需。

#### **（二）项目的经济性分析**

本项目成本控制比较合理，由于市委党校新校区建设项目开工，大部分原计划维修项目不再进行，缩减费用开支，避免了不必要的浪费。

### **四、问题及建议**

无。